

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Гимназия № 46  
имени Героя Советского Союза Оганова С.М.»**

**ПРИКАЗ**

05.09.2022 г.

№ 267

Об участии в проведении  
Всероссийских проверочных работ

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09.08.2022 № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», приказами министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 06.04.2022 № 351 «О проведении Всероссийских проверочных осенью 2022 года в Ростовской области», от 24.08.2022 № 843 «О проведении осенью 2022 года в Ростовской области ВПР в образовательных организациях, не принявших участие в ВПР весной 2022 года», от 26.08.2022 № 852 «Об обеспечении объективности при проведении всероссийских проверочных работ в Ростовской области осенью 2022 года», приказа Управления образования города Ростова-на-Дону от 02.09.2022 № УОПР-720 «О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону осенью 2022 года», с целью организованного проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Гимназия № 46» осенью 2022 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 5-9 классах в соответствии с планом-графиком (Приложение 1).
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку 11.10.2022 и 13.10.2022 на 3 уроке;
  - по математике 20.09.2022 на 3 уроке;
  - по окружающему миру 22.09.2022 на 3 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР в 5 классах (130 человек) следующие помещения:
  - по русскому языку – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24;
  - по математике – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24;
  - по окружающему миру – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24.
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах Хаценко Л.А., заместителя директора по УВР.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку 19.09.2022 на 4 уроке;
  - по математике 21.09.2022 на 4 уроке;
  - по истории 10.10.2022 на 3 уроке;
  - по биологии 12.10.2022 на 3 уроке.
6. Выделить для проведения ВПР в 6 классах (140 человек) следующие помещения:
  - по русскому языку – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24;
  - по математике – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24;
  - по истории – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24;
  - по биологии – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24.
7. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах Стефанову Е.Н., заместителя директора по УВР.
8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку 11.10.2022 на 3-4 уроках;
  - по математике 13.09.2022 на 3 уроке;
  - по 2 из 4 учебных предметов (*история, биология, география, обществознание*) 20.09.2022 и 22.09.2022 на 3 уроке.
9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах (130 человек) следующие помещения:
  - по русскому языку – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24;
  - по математике – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24;
  - по истории/ биологии/ географии/ обществознанию – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24.
10. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах Стефанову Е.Н., заместителя директора по УВР.
11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку 23.09.2022 на 3-4 уроках;
  - по математике 11.10.2022 на 3-4 уроках;
  - по 2 из 5 учебных предметов (*история, биология, география, обществознание, физика*) 19.09.2022 и 21.09.2022 на 3 уроке.
  - по английскому языку 13.10.2022 – 18.10.2022 на 2-4 уроках.
12. Выделить для проведения ВПР в 8 классах (139 человек) следующие помещения:
  - по русскому языку – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24;
  - по математике – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24;
  - по истории/ биологии/ географии/ обществознанию/ физике – кабинеты: 19, 21, 22, 23, 24;
  - по английскому языку – кабинеты: 17,18,19,21.

13. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классах Стефанову Е.Н., заместителя директора по УВР.
14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:
- по учебному предмету «Русский язык» 10.10.2022 на 3-4 уроках;
  - по учебному предмету «Математика» 12.10.2022 на 3-4 уроках;
  - по 2 из 6 учебных предметов (*история, биология, география, обществознание, физика, химия*) 19.09.2022 и 21.09.2022 на 3-4 уроках;
15. Выделить для проведения ВПР в 9 классах (121 человек) следующие помещения: кабинеты 19, 21, 22, 23, 24.
16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 9 классах Хаценко Л.А., заместителя директора по УВР.
17. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Хаценко Л.А., заместителя директора по УВР.
18. Школьному координатору проведения ВПР Хаценко Л.А., заместителю директора по УВР:
- 1) Обеспечить:
    - выполнение всех процедур проведения ВПР в соответствии с Порядком проведения работ в личном кабинете на портале ФИС ОКО;
    - своевременное формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в соответствии с планом-графиком;
    - ведение протоколов проведения работ, наличие списка кодов участников, выдачу каждому участнику отдельного кода;
    - соблюдения требований конфиденциальности контрольных измерительных материалов (КИМ) в соответствии с Порядком и Регламентом обеспечения безопасности КИМ по время проведения ВПР (приказ Управления образования от 11.03.2021 № УОПР-129);
    - информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о плане-графике и Порядке проведения ВПР.
  - 2) Организовать своевременное скачивание комплектов для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы, получение шифра для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО в соответствии с датами получения архивов с материалами и шифров к архиву указанными в плане-графике проведения ВПР;
  - 3) Обеспечить распечатывание вариантов ВПР на всех участников, наличие бумажных протоколов и кодов участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
  - 4) Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;
  - 5) Организовать выполнение обучающимися работ ВПР в соответствии с требованиями Порядка проведения;

- 6) Выдать каждому участнику кода для использования в написании работ ВПР;
  - 7) Осуществлять контроль заполнения бумажных и электронных протоколов и фиксации соответствия кода с ФИО участника;
  - 8) Обеспечить контроль наличия полных комплектов всех работ обучающихся, участников ВПР;
  - 9) Обеспечить техническую готовность оборудования для проведения ВПР в компьютерной форме в соответствии с требованиями Порядка проведения;
  - 10) Обеспечить ведение поточной, непрерывной видеозаписи хода проведения и проверки ВПР в 5-9 классах по русскому языку и математике. Видеозапись включается до начала выдачи обучающимся КИМ и до начала выдачи работ членам проверочной комиссии;
  - 11) Обеспечить хранение видеоматериалов хода проведения и проверки ВПР в 5-9 классах по русскому языку и математике на независимом цифровом накопителе до 31 октября 2023 года.
  - 12) Организовать своевременное получение в личном кабинете в ФИС ОКО критериев оценивания ответов в соответствии с датами, указанными в плане- графике проведения ВПР;
  - 13) Осуществлять контроль организации своевременных проверок ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету, заполнение форм сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников, с внесением в форму его кода, номера варианта работы и баллов за задания;
  - 14) Обеспечить объективное оценивание работ участников ВПР-2022 и предоставление достоверных сведений об их результатах в личные кабинеты муниципальных общеобразовательных учреждений на ФИС ОКО;
  - 15) Обеспечить своевременную загрузку выверенных форм сбора результатов на сайт ФИС ОКО, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР (не позднее трех дней от даты проведения работы);
  - 16) Организовать получение результатов проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО и проведение анализа в соответствии с методическими материалами министерства до 25.11.2022.
  - 17) Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах учителей, не работающих в данном классе и не являющихся учителем по тому предмету, по которому проводится работа.
19. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
  - получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
  - выдать комплекты проверочных работ участникам;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели.

20. Назначить экспертную группу по проверке работ обучающихся:

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык	5	Алтухова И.В. – председатель комиссии
	6	Дрягина О.В. Исмаилова З.Р.
	7	Лукашевич Е.А. Тягунова Т.А.
	8	Хачанова Н.Б. Яременко М.Я.
	9	Хейгетян Н.А. Изварина А.В.
Математика	5	Денищенко В.Г. – председатель комиссии
	6	Нохрова Л.Н.
	7	Коваленко Н.С.
	8	Фисенко Л.З.
	9	Радчук Ю.П. Журавлева С.А.
Биология Химия	6	Максакова О.В. – председатель комиссии
	7	Кириллова В.И.
	8	
	9	
Физика	8	Беликова А.С. – председатель комиссии
	9	Кулинич Н.Б.
История Обществознание	6	Долгова Е.А. – председатель комиссии
	7	Чеботарева О.А.
	8	Леонов А.А.
	9	Тропина И.А.
География	7	Улевская Л.А. – председатель комиссии
	8	Редькина Т.Н.
	9	Цикало С.А.
Английский язык	8	Баранникова Е.В. – председатель комиссии Кукла С.А. Сазоненко Л.В. Куриленко И.В. Ватутина С.Н. Прохорчева В.А.

21. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочных работ, следующих сотрудников:

- коридор на 1 этаже – Прохорова Н.Г.
- коридор на 2 этаже – Голубева Е.П.
- коридор на 3 этаже – Хурдаян В.Р.

22. Учителям – предметникам внести изменения в рабочие программы.

23. Назначить техническими специалистами учителей информатики Посниченко И.А. и Солодухину И.Г. Вменить в обязанности выполнение

соответствующих инструкций по проведению ВПР, обеспечить ведение

поточной, непрерывной видеозаписи хода проведения и проверки ВПР в 5 - 9 классах по русскому языку и математике. Видеозапись включается до начала выдачи обучающимся КИМ и до начала выдачи работ членам проверочной комиссии.

24. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

25. Хаценко Л.А., заместителю директора по УВР, внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

26. Провести педагогический совет результатам Всероссийских проверочных работ в 2022 году до 30.12.2022;

27. Учесть результаты ВПР 2022, в случае необходимости, внести корректировки в рабочие программы учителей на 2022-2023 учебный год по соответствующим предметам.

28. Педагогическому коллективу обеспечить соблюдение рекомендаций Роспотребнадзора по организации работы образовательной организации в условиях сохранения рисков распространения коронавирусной инфекции.

29. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Хаценко Л.А.

Директор МБОУ «Гимназия № 46»  
Исп. Л.А. Хаценко



М.В. Сурнина

Приложение № 1 к приказу № 267 от 05.09.2022 г.

**Сентябрь**

19	20	21	22	23	24	25
ВПР рус.яз. 6 – 60 мин.	ВПР матем. 5 – 45 мин.	ВПР матем. 6 – 60 мин.	ВПР окр.мир. 5 – 45 мин.	ВПР рус.яз. 8 – 90 мин.		
ВПР 8 – 45 мин. 1 из 5 предметов Ист., био., гео., общ., физ.	ВПР 7 – 45 мин. 1 из 4 предметов Ист., био., гео., общ.	ВПР 8 – 45 мин. 1 из 5 предметов Ист., био., гео., общ., физ.	ВПР 7 – 45 мин. 1 из 4 предметов Ист., био., гео., общ.			
ВПР 9 – 45 мин. 1 из 6 предметов Ист., био., гео., общ., физ., хим. (90 мин).		ВПР 9 – 45 мин. 1 из 6 предметов Ист., био., гео., общ., физ., хим. (90 мин).				

**Октябрь**

10	11	12	13	14	15	16
ВПР ист. 6 – 45 мин.	ВПР рус.яз. 5 (1ч.) – 45 мин.	ВПР био. 6 – 45 мин.	ВПР рус.яз. 5 (2ч.) – 45 мин.	ВПР англ.яз. 8	ВПР англ.яз. 8	
ВПР рус.яз. 9 – 90 мин.	ВПР рус.яз. 7 – 90 мин.	ВПР матем. 9 – 90 мин.	ВПР матем. 7 – 60 мин.			
	ВПР матем. 8 – 90 мин.		ВПР англ.яз. 8			
17	18	19	20	21	22	23
ВПР англ.яз. 8	ВПР англ.яз. 8					